



Vorlesungsverzeichnis FSU Jena
Veranstaltungen für Mitarbeiterinnen
und Mitarbeiter
SoSe 2018



Inhaltsverzeichnis

Angebote Dezernat 1	2
Angebote Universitätsrechenzentrum	3
Angebote Dezernat 5	5
Englischkurse	5
ProSekU2.0- Fortbildungsprogramm für Sekretärinnen und Sekretäre	7
offenes Programm für Mitarbeiter innen	9
Angebote Beschäftigte 55*	11
Angebote Sprachenzentrum	12
Angebote Thüringer Universitäts- und Landesbibliothek	13
Einführungsveranstaltungen zu Fachdatenbanken	16
"Uni Jena...rundum gesund!"	18
Register der Veranstaltungsnummern	21
Titelregister	23
Personenregister	25
Abkürzungen	27

Angebote Dezernat 1

127839

Friedolin für Lehrende und Prüfer

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Kurs

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 0 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Leitel, Jana / Schmidt, Kerstin

1-Gruppe	15.03.2018-15.03.2018	Do 10:30 - 12:00
	Einzeltermin	SR E069 SSZ
2-Gruppe	19.04.2018-19.04.2018	Do 08:30 - 10:00
	Einzeltermin	SR E069 SSZ

127840

Friedolin für Fachbereichsadministratoren

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Kurs

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 0 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Leitel, Jana / Schmidt, Kerstin

1-Gruppe	15.03.2018-15.03.2018	Do 08:30 - 10:00
	Einzeltermin	SR E069 SSZ
2-Gruppe	19.04.2018-19.04.2018	Do 10:30 - 12:00
	Einzeltermin	SR E069 SSZ

Angebote Universitätsrechenzentrum

112918

Lernplattform metacoon - Einführung

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Seminar

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt automatisch für: 24 Teilnehmer je Gruppe. Maximale Gruppengröße: 24 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Dr.r.n. Kittner, Ralf

112927

Word 2016

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Seminar

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 0 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten König, Carmen

0-Gruppe	24.04.2018-25.04.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 1100 Carl-Zeiß-Straße 3	König, C.
----------	---	------------------	------------------------------------	-----------

Kommentare

Die Veranstaltungen bauen aufeinander auf. • Word 2016 kennenlernen, personalisieren, organisieren, den eigenen Bedürfnissen anpassen • Dokumente gestalten (Formatvorlagen, Design, Bilder Diagramme, Tabellen...) • Dokumentvorlagen, Formatvorlagen: Unterschiede und Gemeinsamkeiten • Arbeiten mit großen Dokumenten; wissenschaftliche Dokumente (Seitenzahlen, Fuß- und Endnoten, Verzeichnisse, Listen,...) • auf Wunsch: Seriendokumente

112928

Excel - Grundkurs

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Seminar

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt automatisch für: 28 Teilnehmer je Gruppe. Maximale Gruppengröße: 38 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Faßler, Monika

1-Gruppe	29.05.2018-31.05.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 204 Ernst-Abbe-Platz 8	Faßler, M.
	29.05.2018-31.05.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 202 Ernst-Abbe-Platz 8	Faßler, M.

Kommentare

1.Tag: - Grundidee der Tabellenkalkulation - Formatierung von Tabellenblättern 2. u. 3.Tag: - Arbeiten mit Formeln und Funktionen - Einlesen von Fremdformaten - Erstellen von Diagrammen, effektives Arbeiten mit großen Datenmengen

112929

Excel - Aufbaukurs

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Seminar

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt automatisch für: 38 Teilnehmer je Gruppe. Maximale Gruppengröße: 38 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Faßler, Monika

1-Gruppe	05.06.2018-06.06.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 204 Ernst-Abbe-Platz 8	Faßler, M.
	05.06.2018-06.06.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 202 Ernst-Abbe-Platz 8	Faßler, M.

Kommentare

1.Tag: - Komprimieren von Daten (Häufigkeiten, Teilergebnisse, Pivottabellen) 2.Tag: - Spezialfilter - Fernbezüge, evtl. Makros Einführung (Voraussetzung: Grundkenntnisse in Formatierung, Auswählen von Daten für Berechnungen (Markieren), Diagrammerstellung und Bedienung von Excel)

112930

SPSS

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Seminar

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt automatisch für: 38 Teilnehmer je Gruppe. Maximale Gruppengröße: 38 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Faßler, Monika

0-Gruppe	19.06.2018-20.06.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 202 Ernst-Abbe-Platz 8	Faßler, M.
	19.06.2018-20.06.2018 Blockveranstaltung	kA 14:00 - 16:00	PC-Pool 204 Ernst-Abbe-Platz 8	Faßler, M.

Kommentare

Einführungskurs an praktischen Beispielen

Angebote Dezernat 5

Englischkurse

147285

Professional Communication in English II:
English for everyday conversation at work

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft**Belegpflicht** ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.**Zugeordnete Dozenten** Löhr, Nadine

0-Gruppe	08.03.2018-05.07.2018 wöchentlich	Do 13:15 - 14:45	Besprechungsraum Z3 Zwätzengasse 3
----------	--------------------------------------	------------------	---------------------------------------

Kommentare

Dozentin: Frau Ingrid Wipf Ort: Zwätzengasse 3 | Besprechungsraum Z3 Kosten: gesamt 150,-
 € o 130,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen werden. Bitte klären Sie dies vorab mit
 Ihrer/m Vorgesetzten. o 20,- € davon übernehmen die Teilnehmer/innen als Eigenbeteiligung

Bemerkungen

Die Zulassung kann erst nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse erfolgen.

147286

Professional Communication in English III:
English for everyday conversation at work

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft**Belegpflicht** ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.**Zugeordnete Dozenten** Löhr, Nadine

0-Gruppe	11.04.2018-27.06.2018 wöchentlich	Mi 09:30 - 11:00	Besprechungsraum Z3 Zwätzengasse 3
----------	--------------------------------------	------------------	---------------------------------------

Kommentare

Dozentin: Frau Michelle McKenzie Ort: Zwätzengasse 3 – Besprechungsraum Z3 Kosten:
 gesamt 150,- € o 130,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen
 werden. Bitte klären Sie dies vorab mit Ihrer/m Vorgesetzten. o 20,- € davon übernehmen die Teilnehmer/innen
 als Eigenbeteiligung

Bemerkungen

Die Zulassung kann erst nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse erfolgen.

147288

Professional Communication in English V:
English for everyday conversation at work

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft**Belegpflicht** ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.**Zugeordnete Dozenten** Löhr, Nadine

0-Gruppe	15.03.2018-12.07.2018 wöchentlich	Do 10:15 - 11:45	Besprechungsraum Z3 Zwätzengasse 3
----------	--------------------------------------	------------------	---------------------------------------

Kommentare

Dozentin: Frau Julia Sieber Ort: Zwätzengasse 3 | Besprechungsraum Z3 Kosten:
 gesamt 150,- € o 130,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen
 werden. Bitte klären Sie dies vorab mit Ihrer/m Vorgesetzten. o 20,- € davon
 übernehmen die Teilnehmer/innen als Eigenbeteiligung

Bemerkungen

Die Zulassung kann erst nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse erfolgen.

147291

English - Conversation in the Afternoon

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	09.04.2018-18.06.2018 wöchentlich	Mo 14:00 - 15:30	Besprechungsraum Z3 Zwätzengasse 3
----------	--------------------------------------	------------------	---------------------------------------

Kommentare

Dozentin: Frau Michelle McKenzie Ort: Zwätzengasse 3 | Besprechungsraum Z3 Kosten:
 gesamt 100,- € o 85,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen
 werden. Bitte klären Sie dies vorab mit Ihrer/m Vorgesetzten. o 15,- € davon
 übernehmen die Teilnehmer/innen als Eigenbeteiligung Anmeldeschluss: 26.03.2018

Bemerkungen

Die Zulassung kann erst nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse erfolgen.

147305

Englisch für Prüfungsämter und Dekanate I

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	07.03.2018-11.07.2018 wöchentlich	Mi 09:00 - 10:30	
----------	--------------------------------------	------------------	--

Kommentare

Dozentin: Frau Julia Sieber Ort: UHG | Fürstengraben 1 | Seminarraum 275 Kosten:
 gesamt 150,- € o 130,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen
 werden. Bitte klären Sie dies vorab mit Ihrer/m Vorgesetzten. o 20,- € davon
 übernehmen die Teilnehmer/innen als Eigenbeteiligung

Bemerkungen

Die Zulassung kann erst nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse erfolgen.

147306		Englisch für Prüfungsämter und Dekanate II	
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung		Arbeitsgemeinschaft	
Belegpflicht		ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.	
Zugeordnete Dozenten		Löhr, Nadine	
0-Gruppe	07.03.2018-11.07.2018 wöchentlich	Mi 10:30 - 12:00	
Kommentare			
Dozentin: Frau Julia Sieber Ort: UHG Fürstengraben 1 Seminarraum 275 Kosten: gesamt 150,- € o 130,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen werden. Bitte klären Sie dies vorab mit Ihrer/m Vorgesetzten. o 20,- € davon übernehmen die Teilnehmer/innen als Eigenbeteiligung			
Bemerkungen			
Die Zulassung kann erst nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse erfolgen.			

ProSekU2.0- Fortbildungsprogramm für Sekretärinnen und Sekretäre			
113598		Englisch für den Büroalltag: English for everyday conversation at work	
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung		Arbeitsgemeinschaft	
Belegpflicht		ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.	
Zugeordnete Dozenten		Dragowsky, Anja	
0-Gruppe	11.04.2018-18.07.2018 wöchentlich	Mi 14:15 - 15:45	Besprechungsraum Z3 Zwätzengasse 3
Kommentare			
Englisch für den Büroalltag: English for everyday conversation at work (offen für alle Sprachlevel) Dozentin: Fr. McKenzie Kursinhalt: • Ziel des Kurses ist es, die vorhandenen Sprachfertigkeiten der Teilnehmenden zu festigen, zu erweitern und zu automatisieren • Aussprache und Grammatik • Üben realer Sprachanlässe (Beantwortung telefonischer Anfragen, Small Talk, Begrüßung) Anmeldung: • Die Zulassung erfolgt nach Eingang des Fortbildungsantrags für Englischkurse • Anmeldeschluss für diesen Kurs ist der 4. April 2018 Kosten: gesamt 100,- € o 85,- € davon können von Ihrer Fakultät/ Ihrer Einrichtung übernommen werden. Bitte klären Sie dies vorab mit Ihrer/m Vorgesetzten.o 15,- € davon übernehmen die Teilnehmer/innen als Eigenbeteiligung			
Bemerkungen			
Veranstaltungsdetails: Beginn: 11.04. - 18.07.2018 von 14.15. - 15.15 UhrZwätzengasse 3, Besprechungsraum Z3			

147310		Ein Blick ins Sekretariat - Wie organisieren sich Sekretariate	
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung		Arbeitsgemeinschaft	
Belegpflicht		ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 30 Teilnehmer.	
Zugeordnete Dozenten		Dragowsky, Anja	

0-Gruppe	15.05.2018-15.05.2018 Einzeltermin	Di 09:00 - 11:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Das Seminar richtet sich an Sekretärinnen und Sekretäre der FSU Jena und ermöglicht Einblicke in die Arbeitsorganisation einzelner Sekretariate. Im Vordergrund stehen die Fragen wie sich einzelne Sekretariate organisieren und welche Besonderheiten es in den jeweiligen Bereichen gibt. Ziel ist der gemeinsame Austausch, die Möglichkeit positive Eindrücke zu sammeln und diese in den eigenen Arbeitsalltag zu integrieren.

Bemerkungen

Veranstaltungsdetails: 15.Mai 2018 von 9.00 bis 11.00 Uhr Ort wird noch bekannt gegeben Mit der Anmeldung erklären sich die Teilnehmer bereit ihr Sekretariat zu öffnen (Auswahl von 2-3- Sekretariaten erfolgt nach Anmeldung) Anmeldeschluss für diese Veranstaltung ist der 3. Mai 2018

147312

Erfolgreiche Kommunikation am Telefon

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 15 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Dragowsky, Anja

0-Gruppe	28.05.2018-28.05.2018 Einzeltermin	Mo 08:00 - 15:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Dozentin: Frau Angstmann Der erste Eindruck zählt – dies gilt in besonderer Weise für die Kommunikation am Telefon. Gerade in Sekretariaten, wo täglich viele telefonische Anfragen gestellt werden, ist eine geübte Kommunikation von zentraler Bedeutung. Im diesem Seminar lernen Sie verschiedene Kommunikationstechniken kennen, erfahren wie erfolgreiche Kommunikation am Telefon gelingt und den Umgang mit schwierigen Situationen. Ziel des Seminars ist das Erlernen und Vertiefen der vorgestellten Kommunikationstechniken sowie die erfolgreiche Integration dieser in ihren beruflichen Alltag. - Besonderheiten der Telefonkommunikation- Stimme und Tonfall- Phasen eines Telefongesprächs- Gesprächstechniken- Telefonnotizen- Umgang mit schwierigen Situationen- Praktische Tipps und Tricks

Bemerkungen

Veranstaltungsdetails: 28.05.2018 von 8.00 bis 15.00 Uhr findet in den Räumen des Bildungswerks der Thüringer Wirtschaft statt! Anmeldeschluss für die Veranstaltung ist der 14. Mai 2018

147313

Ergonomie im Sekretariat

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 15 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Dragowsky, Anja

0-Gruppe	24.04.2018-24.04.2018 Einzeltermin	Di 10:00 - 14:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Dozent: Dr. Konrad Smolinski In diesem Workshop werden Ihnen praktische Kenntnisse in der Gestaltung eines aktiven Arbeitsplatzes vermittelt. Neben den ergonomischen Grundlagen zur individuellen Anpassung des eigenen Arbeitsplatzes, wie den richtigen Sehabständen, den individuell passenden Bein- und Greifräumen und auch die ergonomische Gestaltung und Anordnung von Arbeitstisch und -stuhl, Tastatur und Bildschirm, erfahren Sie hier auch praktische Tipps für den Arbeitsalltag. Ziel des Workshops ist es, durch die Gestaltung eines aktiven Arbeitsplatzes Beschwerden im Bewegungsapparat zu vermeiden, insbesondere bei Mitarbeitenden, welche lange sitzende Tätigkeiten ausüben.

Bemerkungen

Veranstaltungsdetails: 24.04.2018 von 10.00 bis 14.00 Uhr Carl-Zeiß-Str. 3; Seminarraum 308 Anmeldeschluss für die Veranstaltung ist der 10. April 2018

offenes Programm für Mitarbeiter|innen

146826

Besprechungen effizient vorbereiten und gut führen

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 15 Teilnehmer.

Weblinks https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/Workshop_Besprechungen_2018-p-87425.pdf

0-Gruppe	18.04.2018-18.04.2018 Einzeltermin	Mi 09:00 - 16:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Die Veranstaltung findet im SR Accouchierhaus , Jenergasse 8, statt.

Bemerkungen

Anmeldeschluss ist der 10.04.2018

146899

knifflige Situationen in der Beratung kompetent meistern- Workshop für Berater/innen-

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Workshop

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 15 Teilnehmer.

Weblinks https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/BeraterInnen+Workshop_2018-p-87424.pdf

0-Gruppe	08.05.2018-08.05.2018 Einzeltermin	Di 09:00 - 16:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Die Veranstaltung findet im SR 103, Rosensäle, statt. Anmeldeschluss ist der 23.04.2018

147400**Interkulturelle Kommunikation
und Kompetenz- Basistraining****Allgemeine Angaben****Art der Veranstaltung** Workshop**Belegpflicht** nein**Weblinks** https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/Neu_Kursbeschreibung_InterkultKompetenz-p-87422.pdf

0-Gruppe	01.06.2018-01.06.2018 Einzeltermin	Fr 08:30 - 16:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Internationales Centrum, Haus auf der Mauer, Johannisplatz 26, Großer Saal Anmeldung: Die Anmeldung erfolgt per E#Mail an ib_mentoren@uni-jena.de. Eine Anmeldung ist bis zum 24.05.2018 möglich.

147531**IT- Sicherheit geht jeden an- Sensibilisierung für
Mitarbeiter/innen bei der Nutzung von Internet und E-mail****Allgemeine Angaben****Art der Veranstaltung** Vortrag**Belegpflicht** ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 50 Teilnehmer.**Weblinks** https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/Vortrag_Datensicherheit_2018.pdf

0-Gruppe	04.06.2018-04.06.2018 Einzeltermin	Mo 09:00 - 12:15
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Die Veranstaltung findet im Kleinen Sitzungssaal /Rosensäle statt

146825**Freies Reden| die Rede-Beziehung als Grundlage
für freies und überzeugendes Sprechen****Allgemeine Angaben****Art der Veranstaltung** Arbeitsgemeinschaft**Belegpflicht** ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 14 Teilnehmer.**Weblinks** https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/Freie+Rede+Workshop_2018-p-87423.pdf

0-Gruppe	13.06.2018-13.06.2018 Einzeltermin	Mi 09:00 - 16:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Die Veranstaltung findet im SR 103, Rosensäle, statt.

147423 Einführung in die Methode der kollegialen Beratung			
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung	Workshop		
Belegpflicht	ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.		
Weblinks	https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/Workshop+Kollegiale+Beratung.pdf		
0-Gruppe	14.06.2018-14.06.2018 Einzeltermin	Do 09:00 - 12:00	Kursraum E069 Fürstengraben 1
Kommentare			
Zielgruppe: nichtwiss. Mitarbeiter/innen			

Angebote Beschäftigte 55*			
146800 Resilienztraining			
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung	Arbeitsgemeinschaft		
Belegpflicht	ja - Platzvergabe erfolgt automatisch für: 12 Teilnehmer je Gruppe. Maximale Gruppengröße: 12 Teilnehmer.		
Weblinks	https://cms.rz.uni-jena.de/unijenamedia/Downloads/einrichtungen/dez5/Fortbildung/Fortbildungsangebote/Resilienz+Workshop_2018-p-87426.pdf		
0-Gruppe	16.05.2018-16.05.2018 Einzeltermin	Mi 09:00 - 16:30	Veranstaltungsraum E002 Jenergasse 8

147807 flexible Arbeitszeitgestaltung für ältere Arbeitnehmer/innen - Überblick über gesetzliche Regelungen			
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung	Arbeitsgemeinschaft		
Belegpflicht	ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 25 Teilnehmer.		
0-Gruppe	03.09.2018-28.09.2018 wöchentlich	Mo -	
Kommentare			
Termin wird rechtzeitig bekannt gegeben- bitte tragen Sie sich bei Interesse ein Veranstaltungsdauer ca 3 h			

Angebote Sprachenzentrum

65505

German for beginners - A1.1 - (without previous knowledge) - Basiskurs

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Sprachkurs 4 Semesterwochenstunden (SWS)

Belegpflicht nein

Zugeordnete Dozenten Petermann, Claudia / M.A. Dietz, Cyntia Enikö / Junker, Susanne

Weblinks http://www.uni-jena.de/SPZ_DaF_Anmeldung

1-Gruppe	09.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Mo 08:00 - 10:00	Seminarraum 2.024 Carl-Zeiß-Straße 3	Petermann, C.
	11.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Mi 08:00 - 10:00	Seminarraum 2.024 Carl-Zeiß-Straße 3	Petermann, C.
2-Gruppe	10.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Di 08:00 - 10:00	Seminarraum 2.024 Carl-Zeiß-Straße 3	Dietz, C.
	12.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Do 08:00 - 10:00	Seminarraum 2.024 Carl-Zeiß-Straße 3	Dietz, C.
3-Gruppe	10.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Di 18:00 - 20:00	Seminarraum 2.024 Carl-Zeiß-Straße 3	Dietz, C.
	12.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Do 18:00 - 20:00	Seminarraum 2.024 Carl-Zeiß-Straße 3	Dietz, C.
4-Gruppe	10.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Di 16:00 - 18:00	Seminarraum 3.084 Carl-Zeiß-Straße 3 Fr. Busch	
	12.04.2018-13.07.2018 wöchentlich	Do 16:00 - 18:00	Seminarraum 2.021 Carl-Zeiß-Straße 3 Fr. Busch	

Kommentare

In Kooperation mit dem StuRa der FSU Jena. Die Teilnahme an diesem Kurs erfordert eine separate Anmeldung (nicht in Friedolin) und ist mit der Bezahlung eines Unkostenbeitrages verbunden. Informationen dazu und die Anmeldung finden Sie unter: www.uni-jena.de/SPZ_DaF_Anmeldung

Bemerkungen

Dieser Kurs richtet sich an internationale Studierende und Doktoranden der Friedrich-Schiller-Universität Jena, die keine Vorkenntnisse der deutschen Sprache haben. Bei freien Kapazitäten können auch Studierende und Doktoranden anderer Hochschulen, ausländische Wissenschaftler und ihre Familienangehörigen sowie Gäste an dem Kurs teilnehmen.

Nachweise

Bei erfolgreicher Teilnahme (regelmäßiger Kursbesuch, aktive Mitarbeit) und bestandener Prüfungsleistung schließt der Kurs mit einem Leistungsschein (5 Credits) ab. Diese Credits können Sie sich als Teil des Moduls 'Allgemeine Schlüsselqualifikation' anrechnen lassen. Die Bewertung Ihrer Leistungen im Kurs setzt sich zusammen aus: • mündlicher Prüfungsleistung zu Kursende (mündliche Prüfung, Präsentation, o.ä.) (33,33%) • schriftlicher Prüfung zu Kursende (33,33%) • kursbegleitenden Arbeiten wie Kurztests, Hausaufgaben, aktiver Mitarbeit im Kurs (33,33%) Detaillierte Informationen erhalten Sie im Kurs.

Empfohlene Literatur

Wir arbeiten mit dem Lehrwerk 'Netzwerk A1' (A1.1: Lektionen 1-6; A1.2: Lektionen 7-12) ISBN: 978-3-12-606131-5 (Teilband A1.1), 978-3-12-606132-2 (Teilband A1.2) sowie mit dem dazugehörigen Intensivtrainer ISBN: 978-3-12-606129-2 (Gesamtband)

Angebote Thüringer Universitäts- und Landesbibliothek			
127625		Einführung in die Benutzung der ThULB - Vermittlung grundlegender Recherchestrategien	
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung		Einführungsveranstaltung	
Belegpflicht		ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.	
Zugeordnete Dozenten		Pfeffer, Antje	
0-Gruppe	02.05.2018-02.05.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
1-Gruppe	16.05.2018-16.05.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	Pfeffer, A.
2-Gruppe	23.05.2018-23.05.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
3-Gruppe	30.05.2018-30.05.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
4-Gruppe	13.06.2018-13.06.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
5-Gruppe	20.06.2018-20.06.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
6-Gruppe	27.06.2018-27.06.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
7-Gruppe	27.06.2018-27.06.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
8-Gruppe	11.07.2018-11.07.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
Kommentare			
Einführung in die Benutzung der ThULB mit Rundgang durch die zentralen Bereiche des Bibliothekshauptgebäudes, Vermittlung grundlegender Recherchestrategien für die ThULB-Suche und andere Hilfsmittel.			
Bemerkungen			
Treffpunkt ist das Foyer im Bibliothekshauptgebäude der ThULB. Bitte schließen Sie vor der Veranstaltung Ihre Taschen und Jacken mit einem Zwei-Euro-Stück in die dafür vorgesehenen Garderobenschränke ein.			

134644		Library induction sessions	
Allgemeine Angaben			
Art der Veranstaltung		Einführungsveranstaltung	
Belegpflicht		ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.	
Zugeordnete Dozenten		Pfeffer, Antje	
0-Gruppe	09.05.2018-09.05.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	
1-Gruppe	06.06.2018-06.06.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.	Pfeffer, A.

2-Gruppe	04.07.2018-04.07.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 15:00 s.t.
----------	---------------------------------------	--------------------------

Kommentare

Introduction to using the library with a tour through the central areas of the main library building, basic search strategies for the 'ThULB-Suche' and other resources.

Bemerkungen

Meeting point is the foyer of the main library building/Central Information Desk. Please leave your bags and coats in the lockers. You will need a 2-euro coin as a deposit for the locker.

128379

Kurzeinführung in das Literaturverwaltungsprogramm EndNote X8

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Einführungsveranstaltung

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 100 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Dr. rer. nat. Hoffmann, Isabel

0-Gruppe	26.04.2018-26.04.2018 Einzeltermin	Do 14:00 - 15:30 s.t.	Hoffmann, I.
1-Gruppe	05.06.2018-05.06.2018 Einzeltermin	Di 14:00 - 15:30 s.t.	Hoffmann, I.

Kommentare

EndNote ist ein Literaturverwaltungsprogramm, mit welchem bibliografische Daten (Bücher, Zeitschriftenaufsätze, URLs etc.) einfach und effizient gesammelt und verwaltet werden können. EndNote hilft beim Wissensmanagement und beim Arbeiten mit wissenschaftlichen Texten. Die Software steht für Einrichtungen, Studierende und Mitarbeitende der FSU kostenlos zur Verfügung. In dieser Veranstaltung werden wichtige Funktionen des Programms (Suche, Eingabe, Organisation von Referenzen und Volltexten; Einfügen von Zitationen und Literaturverzeichnissen sowie die Integration von EndNote mit Textverarbeitungsprogrammen) vorgestellt und anhand konkreter Beispiele geübt.

Bemerkungen

Die Veranstaltung findet im Schulungsraum (SR 152) in der 1. Etage des Bibliothekshauptgebäudes statt.

96843

Literaturverwaltung mit Citavi 5_Basiskurs

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Workshop

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Grunewald, Verena

0-Gruppe	17.04.2018-17.04.2018 Einzeltermin	Di 16:00 - 18:00 c.t.	Grunewald, V.
1-Gruppe	16.05.2018-16.05.2018 Einzeltermin	Mi 14:00 - 16:00 c.t.	Grunewald, V.
2-Gruppe	11.06.2018-11.06.2018 Einzeltermin	Mo 10:00 - 12:00 c.t.	Grunewald, V. / Grunewald, V.
3-Gruppe	12.07.2018-12.07.2018 Einzeltermin	Do 12:00 - 14:00 c.t.	

4-Gruppe	01.08.2018-01.08.2018 Einzeltermin	Mi 10:00 - 12:00 c.t.	Grunewald, V.
5-Gruppe	20.09.2018-20.09.2018 Einzeltermin	Do 10:00 - 12:00 c.t.	Grunewald, V.

Kommentare

Der Citavi-Basiskurs bietet einen grundlegenden Überblick über die wichtigsten Grundfunktionen des Programms und verhilft Ihnen so zu einem einfachen Einstieg in dessen Nutzung. Der Basiskurs wird folgende Themen aufgreifen: • Campuslizenz und Installation • Grundlegende Funktionsweisen • Import/Aufnahme von Literatur • Erstellen einer Literaturliste • Zitieren und Bibliographieren in Word • Wahl eines vorhandenen Zitierstils

Bemerkungen

Die Veranstaltung findet im Schulungsraum (SR 152) in der 1. Etage des Bibliothekshauptgebäudes statt.

96842

Literaturverwaltung mit Citavi 5_Aufbaukurs

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Workshop

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Grunewald, Verena

0-Gruppe	03.05.2018-03.05.2018 Einzeltermin	Do 12:00 - 14:00 c.t.	Grunewald, V.
1-Gruppe	28.05.2018-28.05.2018 Einzeltermin	Mo 16:00 - 18:00 c.t.	Grunewald, V.
2-Gruppe	26.06.2018-26.06.2018 Einzeltermin	Di 10:00 - 12:00 c.t.	Grunewald, V.
3-Gruppe	01.08.2018-01.08.2018 Einzeltermin	Mi 13:00 - 15:00 c.t.	Grunewald, V.
4-Gruppe	21.09.2018-21.09.2018 Einzeltermin	Fr 10:00 - 12:00 c.t.	Grunewald, V.

Kommentare

Sollten Sie Citavi durch den Besuch des Basiskurses oder eigene Nutzungserfahrungen bereits kennen gelernt haben, dann bietet Ihnen der Aufbaukurs neben einer Vertiefung der klassischen Funktionen auch einen Einstieg in die erweiterten Funktionsweisen. Der Aufbaukurs wird u.a. folgende Themen aufgreifen: • Recherche in Fachdatenbanken • Normierung von Einträgen • Gruppierungen anlegen und verwalten • Wissensmanagement / Zitate verwalten und in Word importieren • Projektmanagementfunktion

Bemerkungen

Die Veranstaltung findet im Schulungsraum (SR 152) in der 1. Etage des Bibliothekshauptgebäudes statt.

Einführungsveranstaltungen zu Fachdatenbanken

140990

Recherche in Fachdatenbanken für SportwissenschaftlerInnen

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Workshop

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Grunewald, Verena

0-Gruppe	23.05.2018-23.05.2018 Einzeltermin	Mi 12:00 - 14:00 c.t.	Grunewald, V.
----------	---------------------------------------	--------------------------	---------------

Kommentare

Es werden Elektronische Informationsquellen zur Sportwissenschaft vorgestellt. Anhand von Beispiel-Demonstrationen und praktischen Übungen werden Kenntnisse im Umgang mit den verschiedenen Informationsmedien vermittelt. Es werden anhand verschiedener interdisziplinärer Datenbanken unterschiedliche Recherchemöglichkeiten erarbeitet. Aber auch genuin sportwissenschaftliche Datenbanken werden in den Blick genommen.

Bemerkungen

Ort: Schulungsraum (SR 152) der Teilbibliothek Geisteswissenschaften im Bibliothekshauptgebäude am Bibliotheksplatz 2

138697

Recherche in pädagogischen Fachdatenbanken

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Workshop

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Grunewald, Verena

0-Gruppe	06.06.2018-06.06.2018 Einzeltermin	Mi 16:00 - 18:00 c.t.	Grunewald, V.
----------	---------------------------------------	--------------------------	---------------

Kommentare

Es werden Elektronische Informationsquellen zur Pädagogik vorgestellt. Anhand von Beispiel-Demonstrationen und praktischen Übungen werden Kenntnisse im Umgang mit den verschiedenen Informationsmedien vermittelt. Im Zentrum der Veranstaltung werden das Fachportal Pädagogik sowie die Datenbank FIS-Bildung stehen. Aber auch weitere Datenbanken werden in den Blick genommen.

Bemerkungen

Ort: Schulungsraum (SR 152) der Teilbibliothek Geisteswissenschaften im Bibliothekshauptgebäude am Bibliotheksplatz 2

138690

Recherche in psychologischen Fachdatenbanken

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Workshop

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Grunewald, Verena

0-Gruppe	04.07.2018-04.07.2018 Einzeltermin	Mi 16:00 - 18:00 c.t.	Grunewald, V.
----------	---------------------------------------	--------------------------	---------------

Kommentare

Es werden Elektronische Informationsquellen zur Psychologie vorgestellt. Anhand von Beispiel-Demonstrationen und praktischen Übungen werden Kenntnisse im Umgang mit den verschiedenen Informationsmedien vermittelt. Im Zentrum der Veranstaltung wird die interdisziplinäre Datenbank Web of Science stehen, an welcher die unterschiedlichen Recherchemöglichkeiten erarbeitet werden. Aber auch genuin psychologische Datenbanken werden in den Blick genommen.

Bemerkungen

Ort: Schulungsraum (SR 152) der Teilbibliothek Geisteswissenschaften im Bibliothekshauptgebäude am Bibliotheksplatz 2

"Uni Jena...rundum gesund!"

147517 Vorbereitungskurs für den 8. Jenaer Firmenlauf - Einsteiger

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	26.03.2018-30.05.2018 wöchentlich	Mo 16:45 - 17:45
----------	--------------------------------------	------------------

Kommentare

Treffpunkt: Universitätssportzentrum Oberaue 1 07745 Jena Kursleiter: Rene Trillitsch Sven Jaekel

Bemerkungen

Am 30. Mai 2018 findet nun bereits zum achten Mal der sehr beliebte Jenaer Firmenlauf statt. Neben den zahlreichen Firmen, Behörden, Vereins- und Freizeitmannschaften möchte auch die Friedrich-Schiller-Universität Jena Ihren Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen eine Teilnahme ermöglichen. Für eine optimale Vorbereitung auf diesen Event, bietet der Hochschulsport der FSU Jena im Rahmen des Gesundheitsprojektes 'Uni Jena...rundum gesund!' einen kostenlosen Vorbereitungskurs an. Das vorrangige Ziel dieses Kurses ist es, absolute Laufeinsteiger auf die 5 km Runde durch das Paradies vorzubereiten und die gemeinschaftliche Freude an der Bewegung zu vermitteln. Durch einen Wechsel aus Gehen und Laufen gewöhnen wir Sie langsam an die kommende Laufbelastung. Mit zunehmender Fitness werden die Gehpausen reduziert und Ihr Körper so behutsam an die zunehmende Laufzeit angepasst. Die gemeinsame Teilnahme am Firmenlauf stellt unser persönliches Kurshighlight dar.

147520

Vorbereitungskurs für den 8. Jenaer Firmenlauf - Fortgeschrittene

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 20 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	28.03.2018-30.05.2018 wöchentlich	Mi 16:45 - 17:45
----------	--------------------------------------	------------------

Kommentare

Treffpunkt: Universitätssportzentrum Oberaue 1 07745 Jena Kursleiter: Rene Trillitsch Sven Jaekel

Bemerkungen

Am 30. Mai 2018 findet nun bereits zum achten Mal der sehr beliebte Jenaer Firmenlauf statt. Neben den zahlreichen Firmen, Behörden, Vereins- und Freizeitmannschaften möchte auch die Friedrich-Schiller-Universität Jena Ihren Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen eine Teilnahme ermöglichen. Für eine optimale Vorbereitung auf diesen Event, bietet der Hochschulsport der FSU Jena im Rahmen des Gesundheitsprojektes 'Uni Jena...rundum gesund!' einen kostenlosen Vorbereitungskurs an. Das vorrangige Ziel dieses Kurses ist es, fortgeschrittene Läufer bei der Vorbereitung auf die 5 km Runde durch das Paradies zu unterstützen und die gemeinschaftliche Freude an der Bewegung weiter zu stärken. Die gemeinsame Teilnahme am Firmenlauf stellt unser persönliches Kurshighlight dar.

147526

Training Achtsamkeit am Arbeitsplatz

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	12.04.2018-12.07.2018 wöchentlich	Do 12:15 - 13:00
----------	--------------------------------------	------------------

Kommentare

Kursinhalte Kursinhalte sind sieben alltagstaugliche Timeout-Übungen(u.a. achtsame Entspannung und Körperwahrnehmung, Atem und Bewegungsübungen), Timeout-Impulse zur Förderung der Selbstverantwortung und Fragen zur Selbstreflexion. Der Kurs befähigt, die Praxis der Achtsamkeit für sich und seine berufliche Arbeit gewinnbringend anzuwenden. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich, wohl aber Lust auf Entschleunigung und die Bereitschaft, jeden Tag eine Viertelstunde die jeweiligen Timeout-Übungen zu praktizieren. Wirkungen des Achtsamkeitstrainings Teilnehmende dieses Achtsamkeitstrainings berichten u.a. von folgenden Wirkungen: • Bessere Bewältigung von Stress-Situationen • Erhöhte Fähigkeit, sich zu konzentrieren und zu entspannen • Verbesselter Umgang mit körperlichen und psychischen Symptomen • Stärkung von Selbstvertrauen, Selbstfürsorge und Selbstakzeptanz

Bemerkungen

Informationsveranstaltung: 12.04.18 Kursplan: 1. Termin - 19.04.18 2. Termin - 26.04.18 3. Termin - 03.05.18 4. Termin - 17.05.18 5. Termin - 24.05.18 6. Termin - 31.05.18 7. Termin - 14.06.18 8. Termin - 21.06.18 9. Termin - 28.06.17 10. Termin - 05.07.18
Reflexionsveranstaltung: 12.07.18

147529

Stressmanagement am Arbeitsplatz

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 15 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	12.04.2018-12.04.2018 Einzeltermin	Do 09:00 - 13:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Ort: August-Bebel-Straße 4 | Seminarraum 109

Bemerkungen

Ziele: Dieser Workshop soll Sie dabei unterstützen Stresssituationen in Ihrem alltäglichen Arbeitstag besser erkennen und damit auch meistern zu können. Durch das Kennenlernen verschiedener Entspannungsverfahren und Stressmanagementstrategien, wird es Ihnen im Alltag leichter fallen in stressigen Situationen ruhig und konzentriert zu bleiben.

147546

So einfach ist gesunde Ernährung am Arbeitsplatz

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 10 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	05.06.2018-05.06.2018 Einzeltermin	Di 09:00 - 13:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Selten mangelt es uns an Wissen hinsichtlich „gesunder Ernährung“, schließlich werden wir beinahe täglich über alle möglichen medialen Kanäle über die neuesten Erkenntnisse informiert – oder doch eher bombardiert?! Manchmal ist es gar nicht so leicht, aus der Informationsflut die richtigen Schlussfolgerungen für das eigene Ernährungsverhalten zu ziehen und zwischen Propaganda-Presse und tatsächlichen Erkenntnissen zu differenzieren. Doch auch wenn uns einheitliche, wissenschaftliche Empfehlungen vorgelegt werden, taucht oftmals die nächste Schwierigkeit auf: die Umsetzung im eigenen Alltag. Bequemlichkeit, die Macht der Gewohnheit, ein stressiger Job, Zeitmangel – diese und andere Hindernisse stehen uns gerne bei der Umsetzung im Weg. In diesem Workshop werden beide Aspekte beleuchtet: Sinn und Unsinn von Ernährungstrends sowie die Umsetzung einer ausgewogenen Ernährung im eigenen Alltag, insbesondere im Berufsalltag. Ziel ist es, wieder mehr Lust statt Frust beim Thema Essen und Trinken zu entwickeln sowie durch Umsetzungsmöglichkeiten und Anregungen Motivation zur Umsetzung mitzunehmen.

Bemerkungen

Ort: Küchenstudio Walther | Engelplatz 8 im Post-Carré

147547

Augentraining für Bildschirmarbeitsplätze

Allgemeine Angaben

Art der Veranstaltung Arbeitsgemeinschaft

Belegpflicht ja - Platzvergabe erfolgt durch die/den verantwortlichen Dozenten. Maximale Gruppengröße: 15 Teilnehmer.

Zugeordnete Dozenten Löhr, Nadine

0-Gruppe	23.05.2018-23.05.2018 Einzeltermin	Mi 09:00 - 13:00
----------	---------------------------------------	------------------

Kommentare

Ort: August-Bebel-Straße 4 | Seminarraum 109

Bemerkungen

In diesem Workshop soll es darum gehen, Ihnen für Ihre tagtägliche, stundenlange Tätigkeit am Computerbildschirm Übungen und Tipps mitzugeben, um Ihren Augen zwischendurch eine Erholungspause zu gönnen. Beginnen wird der Workshop damit, Ihnen einen theoretischen Einblick in die Belastungen, welche ihre Augen täglich ausgesetzt sind, zu geben sowie Sie über die etwaigen Auswirkungen zu informieren. Im Anschluss lernen Sie dann verschiedene Ansätze der Augenentspannung kennen, welche Sie leicht in Ihren Arbeitsalltag mitnehmen und integrieren können.

Nummern- register:

**Mehrfachnennungen
möglich (entsprechend der
Häufigkeit des Auftretens
im Vorlesungsverzeichnis)**

<u>Veranstaltungs-</u> <u>-nummer</u>	<u>Seite</u>
112918	3
112927	3
112928	3
112929	3
112930	4
113598	7
127625	13
127839	2
127840	2
128379	14
134644	13
138690	16
138697	16
140990	16
146800	11
146825	10
146826	9
146899	9
147285	5
147286	5
147288	5
147291	6
147305	6
147306	7
147310	7
147312	8
147313	8
147400	10
147423	11
147517	18
147520	18
147526	18
147529	19
147531	10
147546	19
147547	20
147807	11
65505	12
96842	15
96843	14

Veranstaltungstitel:

Mehrfachnennungen möglich (entsprechend der Häufigkeit des Auftretens im Vorlesungsverzeichnis)

<u>Veranstaltungstitel</u>	<u>Seite</u>
Augentraining für Bildschirmarbeitsplätze	20
Besprechungen effizient vorbereiten und gut führen	9
Ein Blick ins Sekretariat - Wie organisieren sich Sekretariate	7
Einführung in die Benutzung der ThULB - Vermittlung grundlegender Recherchestrategien	13
Einführung in die Methode der kollegialen Beratung	11
Englisch für den Büroalltag: English for everyday conversation at work	7
Englisch für Prüfungsämter und Dekanate I	6
Englisch für Prüfungsämter und Dekanate II	7
English - Conversation in the Afternoon	6
Erfolgreiche Kommunikation am Telefon	8
Ergonomie im Sekretariat	8
Excel - Aufbaukurs	3
Excel - Grundkurs	3
flexible Arbeitszeitgestaltung für ältere Arbeitnehmer/innen - Überblick über gesetzliche Regelungen	11
Freies Reden die Rede-Beziehung als Grundlage für freies und überzeugendes Sprechen	10
Friedolin für Fachbereichsadministratoren	2
Friedolin für Lehrende und Prüfer	2
German for beginners - A1.1 - (without previous knowledge) - Basiskurs	12
Interkulturelle Kommunikation und Kompetenz-Basistraining	10
IT- Sicherheit geht jeden an- Sensibilisierung für Mitarbeiter/innen bei der Nutzung von Internet und E-mail	10
knifflige Situationen in der Beratung kompetent meistern- Workshop für Berater/innen-	9
Kurzeinführung in das Literaturverwaltungsprogramm EndNote X8	14
Lernplattform metacoon - Einführung	3
Library induction sessions	13
Literaturverwaltung mit Citavi 5_Aufbaukurs	15
Literaturverwaltung mit Citavi 5_Basiskurs	14
Professional Communication in English II: English for everyday conversation at work	5
Professional Communication in English III: English for everyday conversation at work	5
Professional Communication in English V: English for everyday conversation at work	5
Recherche in Fachdatenbanken für SportwissenschaftlerInnen	16
Recherche in pädagogischen Fachdatenbanken	16
Recherche in psychologischen Fachdatenbanken	16
Resilienztraining	11
So einfach ist gesunde Ernährung am Arbeitsplatz	19
SPSS	4
Stressmanagement am Arbeitsplatz	19

<u>Veranstaltungstitel</u>	<u>Seite</u>
Training Achtsamkeit am Arbeitsplatz	18
Vorbereitungskurs für den 8. Jenaer Firmenlauf - Einsteiger	18
Vorbereitungskurs für den 8. Jenaer Firmenlauf - Fortgeschrittene	18
Word 2016	3

Dozenten/Lehrende:

Mehrfachnennungen möglich (entsprechend der Häufigkeit des Auftretens im Vorlesungsverzeichnis)

<u>Lehrender</u>	<u>Seite</u>
Dietz, Cyntia Enikö	12
Dietz, Cyntia Enikö	12
Dietz, Cyntia Enikö	12
Dietz, Cyntia Enikö	12
Dietz, Cyntia Enikö M.A.	12
Dragowsky, Anja	7
Dragowsky, Anja	7
Dragowsky, Anja	8
Dragowsky, Anja	8
Faßler, Monika	3
Faßler, Monika	3
Faßler, Monika	3
Faßler, Monika	4
Faßler, Monika	4
Faßler, Monika	3
Faßler, Monika	4
Faßler, Monika	4
Faßler, Monika	4
Grunewald, Verena	14
Grunewald, Verena	14
Grunewald, Verena	14
Grunewald, Verena	14
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	14
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	15
Grunewald, Verena	16
Grunewald, Verena	16
Grunewald, Verena	16
Grunewald, Verena	16
Grunewald, Verena	16
Grunewald, Verena	16
Hoffmann, Isabel	14
Hoffmann, Isabel	14
Hoffmann, Isabel Dr. rer. nat.	14
Junker, Susanne	12
Kittner, Ralf Dr.r.n.	3
König, Carmen	3
König, Carmen	3
Leitel, Jana	2
Leitel, Jana	2
Löhr, Nadine	5
Löhr, Nadine	5
Löhr, Nadine	5
Löhr, Nadine	6
Löhr, Nadine	6

<u>Lehrender</u>	<u>Seite</u>
Löhr, Nadine	7
Löhr, Nadine	18
Löhr, Nadine	18
Löhr, Nadine	18
Löhr, Nadine	19
Löhr, Nadine	19
Löhr, Nadine	20
Petermann, Claudia	12
Petermann, Claudia	12
Petermann, Claudia	12
Pfeffer, Antje	13
Pfeffer, Antje	13
Pfeffer, Antje	13
Pfeffer, Antje	13
Schmidt, Kerstin	2
Schmidt, Kerstin	2

Abkürzungen:

Abbreviations of lectures

Other Abbreviations

Anm.....	Anmerkung
ASQ....	Allgemeine Schlüsselqualifikationen
AT....	Altes Testament
E....	Essay
FSQ....	Fachspezifische Schlüsselqualifikationen
FSV....	Fakultät für Sozial- und Verhaltenswissenschaften
GK....	Grundkurs
IAW....	Institut für Altertumswissenschaften
LP....	Leistungspunkte
NT....	Neues Testament
SQ....	Schlüsselqualifikationen
SS....	Sommersemester
SWS....	Semesterwochenstunden
TE....	Teilnahme
TP....	Thesenpublikation
ThULB....	Thüringer Universitäts- und Landesbibliothek
VVZ....	Vorlesungsverzeichnis
WS....	Wintersemester

